

2027 年度名古屋大学大学院
理学研究科博士後期課程
物理科学領域
外国人留学生募集要項（4 月入学）

———— アドミッションポリシー ————

自然科学に関する高度な学力とその応用力を有し、学際性や国際性を磨きつつ、自然の理の探求とその解明に挑戦し、自然科学の新しい研究分野を開拓することができる、強い意志をもつ人を受け入れます。

1 出 願 資 格

日本国籍を有しない者（日本国永住許可を得ている者を除く。）で次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 修士の学位を有する者及び 2027 年 3 月 31 日までに授与される見込みの者
- (2) 本研究科において、個別の審査により修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者

2 募 集 人 員

領 域 名	募 集 人 員
物 理 科 学	若 干 名

志願者は、出願前に、研究指導を希望する教員に必ず連絡をとること。

研究室の連絡先は、巻末の一覧表を参照のこと。

3 WEB登録期間及び入学検定料支払期間

<https://e-apply.jp/ds/nagoya-gs/> から出願登録を行い、入学検定料を支払うこと。

(1) 期間：2026 年 9 月 28 日（月）から 2026 年 10 月 2 日（金）15 時（日本時間）

(2) 入学検定料 30,000 円（本学大学院前期課程修了見込みの者は、入学検定料は必要ない。）

巻末の「大学院WEB出願フロー」を参照の上、クレジットカード、ネットバンキング、コンビニエンスストア又はペイジー対応銀行ATMから支払うこと。

4 出 願 書 類

- (1) 履 歴 書（本研究科所定の用紙）
- (2) 成 績 証 明 書（修士課程におけるもの）
- (3) 修了（見込）証明書（修士課程におけるもの）
- (4) 修士学位論文の要旨（本研究科所定の用紙）

※修士学位論文を作成していない場合には、入学後の研究計画を記載すること。

- (5) 類型該当性の自己申告書

5 出 願 手 続

前項の（１）～（５）をMS Word形式もしくはPDFファイルで 2026 年 10 月 5 日（月）16 時（日本時間）までに、電子メール(e-mail)で本研究科教務学生係 ri-ryu@t.mail.nagoya-u.ac.jp まで提出すること。件名欄には出願者氏名を書くこと。

◎注意事項

- (1) 出願受付期間後メールで受験番号を通知する。2026 年 10 月 9 日（金）までにメールが到着しない場合には、理学研究科教務学生係まで申し出ること。
- (2) 障害等があつて受験上合理的配慮を必要とする者は、2026 年 9 月 25 日（金）までに以下の 3 点を添えて、その旨を理学研究科教務学生係へ申し出ること。
 - (a) 受験上の配慮申請書（障害の状況、受験上配慮を希望する事項とその理由等を記載したもの、様式任意、A 4 サイズ）
 - (b) 障害等の状況が記載された医師の診断書、障害者手帳等（写しでもよい）
 - (c) 障害等の状況を知っている第三者の添え書（専門家や出身学校関係者などの所見や意見書）

上記以外の書類を適宜添付しても構わない。

なお、受験や入学後の修学に関して相談の希望がある者は、出願期限までに理学研究科教務学生係へ問い合わせること。

- (3) 留学生は安全保障輸出管理を受験までに実施する必要があるため、可能な限り早めに志望する研究分野の教員と連絡を取ること。
- (4) 2021 年 11 月「外国為替及び外国貿易法」（外為法）に基づく「みなし輸出」における管理対象の明確化に伴い、大学・研究機関における学生への機微技術の提供の一部が外為法の管理対象となる。これに伴い、すべての学生が出願の際、「類型該当判断のフローチャート」に基づく「特定類型該当性の自己申告書」の提出が必要となる。

※類型該当性の判断について不明な場合は下記に問合せること。

名古屋大学学術研究・産学官連携推進本部 安全保障輸出管理事務局

E-mail: anzen@t.thers.ac.jp TEL: 052-747-6702

- (5) 名古屋大学（東海国立大学機構）では、「外国為替及び外国貿易法」に基づく安全保障輸出管理制度により、「東海国立大学機構安全保障輸出管理規程」（以下「規程」という。）を定め、貨物の輸出、技術の提供（人の受入を含む）について厳格な審査を実施している。規程に抵触する場合は、入学試験の選抜に合格しても入学が認められない（※）又は入学後の研究活動等に制限がかかることがあるので、留意すること。詳細については、以下のウェブサイトを参照すること。なお、該当者には、個別に通知する。

※入学が認められない場合でも、既納の検定料は返還しません。

<https://www.aip.nagoya-u.ac.jp/securityexport-extramural>

6 選 抜 方 法

学力試験

理学研究科のアドミッションポリシーに基づき、当該領域の研究を行う上での基礎学力、専門知識並びに研究課題に取り組む意欲を評価するため、博士前期課程（修士課程）における研究論文の発表及び口述試験により、総合的に選抜を行う。

試験期日：出願受付期間終了後から合格発表までの間に実施する。

詳細については、出願者へ電子メールにて個別に連絡する。

試験内容：博士前期課程（修士課程）における研究の発表と関連する研究の試問。＊

＊対面による実施が難しい場合は、オンラインで実施する場合がある。

7 合 格 者 発 表

2026 年 12 月 7 日（月）12 時頃（日本時間）

（理学研究科ホームページ<https://www.sci.nagoya-u.ac.jp>に掲載する。合格者には、1 月上旬に文書で通知する）

合格後、入学手続きまでに修了証明書及び成績証明書の原本の提出を求める。

8 入 学 料 及 び 授 業 料

入 学 料 2 8 2, 0 0 0 円

（2027 年 3 月下旬の大学が指定する入学手続き期間内に納めること。）

授 業 料 半 期 分 2 6 7, 9 0 0 円 （年 額 5 3 5, 8 0 0 円）

（注）

(1) 授業料は、前期は 5 月、後期は 1 1 月に納入する。

(2) 入学時及び在学中に学生納付金の改定が行われた場合には、改定時から新たな納入金額が適用される。

9 そ の 他 注 意 事 項

(1) 志願者は、出願前に研究指導を希望する教員に必ず連絡をとること。

(2) 検定料の納付がない場合、書類に不備がある場合は、出願書類を受け付けない。

(3) 受験番号は、電子メールで本人に通知する。

(4) 出願後は、いかなる事情があっても書類の書き換え及び返却は認めない。

また、検定料の払い戻しはしない。

(5) 出願書類について、虚偽の記載や不正等の事実が判明した場合は、入学を許可しない。

また、入学後であっても同様の不正が判明した場合には入学を取り消す。

(6) 研究概要等については、名古屋大学物理学教室・宇宙地球環境研究所 H P で確認すること。

10 個人情報の取り扱い

出願にあたって提供された住所・氏名・生年月日その他の個人情報は、入学選抜、合格発表、入学手続き及びこれらに付随する事項並びに入学後の学務業務に必要な学籍・成績管理を行うためにのみ利用する。また取得した個人情報は適切に管理し、利用目的以外には使用しない。

2026 年 8 月

名古屋市千種区不老町（郵便番号 464-8602）
名古屋大学大学院理学研究科
教 務 学 生 係
電 話 052-789-5756
ri-ryu@t.mail.nagoya-u.ac.jp

不測の事態が発生した場合の諸連絡

感染症や自然災害等により、この募集要項でお知らせした試験日程や選抜内容等に変更が生じた場合は、下記ウェブサイトからお知らせしますので、受験予定者は、試験前に連絡事項等がないか必ず確認してください。

◇ 緊急連絡用URL

<https://www.sci.nagoya-u.ac.jp/graduate/index.html>

◇ 連絡窓口

名古屋大学理学研究科教務学生係

TEL 052-789-5756

ri-ryu@t.mail.nagoya-u.ac.jp

物理科学領域 志望研究分野 連絡先一覧

研究室名	担当者	メールアドレス	郵送先
E	棚橋 誠治	tanabash@eken.phys.nagoya-u.ac.jp	A
H	原田 正康	harada@hken.phys.nagoya-u.ac.jp	A
QG	石橋 明浩	ishibashi.akihiro.r7@f.mail.nagoya-u.ac.jp	A
P	渡邊 智彦	watanabe.tomohiko@nagoya-u.jp	A
C	市來 淨與	ichiki.kiyotomo.a9@f.mail.nagoya-u.ac.jp	A
Ta	犬塚修一郎	inutsuka@nagoya-u.jp	A
Ω	竹内 努	tsutomu.takeuchi.ttt@gmail.com	A
Σ_T	沼波 政倫	nunami.masanori@nifs.ac.jp	B
R	宮崎 州正	miyazaki@r.phys.nagoya-u.ac.jp	A
Sc	紺谷 浩	kontani.hiroshi.v4@f.mail.nagoya-u.ac.jp	A
St	河野 浩	kohno@st.phys.nagoya-u.ac.jp	A
B	TAMA Florence	florence.tama.y5@f.mail.nagoya-u.ac.jp	A
F	中野 敏行	nakano@flab.phys.nagoya-u.ac.jp	A
N	飯嶋 徹	iiijima@hepl.phys.nagoya-u.ac.jp	A
Φ	清水 裕彦	hirohiko.shimizu@nagoya-u.jp	A
μ	森島 邦博	morishima@nagoya-u.jp	A
A	田村 陽一	ytamura@nagoya-u.jp	A
Uir	金田 英宏	kaneda@u.phys.nagoya-u.ac.jp	A
Uxg	中澤 知洋	nakazawa@u.phys.nagoya-u.ac.jp	A
Σ_E	永岡 賢一	nagaoka@nifs.ac.jp	B
I	小林 義明	kobayashi.yoshiaki.u7@f.mail.nagoya-u.ac.jp	A
J	谷山 智康	taniyama.tomo@nagoya-u.jp	A
O	下志万貴博	shimajima.takahiro.g4@f.mail.nagoya-u.ac.jp	A
V	寺崎 一郎 ※	terra@nagoya-u.jp	A
Y	谷口 博基	taniguchi@nagoya-u.jp	A
D	内橋 貴之	uchiast@d.phys.nagoya-u.ac.jp	A
G	野口 巧	tnoguchi@bio.phys.nagoya-u.ac.jp	A
K	楨 互介	maki.kosuke.v8@f.mail.nagoya-u.ac.jp	A
AM	松井 仁志	matsui@nagoya-u.jp	C
SS _E	平原 聖文	hirahara@nagoya-u.jp	C
SS _T	堀田 英之	hotta.h@isee.nagoya-u.ac.jp	C
CR	田島 宏康	tajima.hiroyasu.z1@f.mail.nagoya-u.ac.jp	C
SW	岩井 一正	k.iwai@isee.nagoya-u.ac.jp	C

※印の研究分野については募集を行わない。

* 郵送により志望研究室と連絡をとる場合は下記の住所と担当者氏名を明記すること。

【注】志願票の郵送先とは違うので注意すること

A	〒464-8602 名古屋市千種区不老町 名古屋大学大学院理学研究科 物理科学領域
B	〒509-5292 土岐市下石町322-6 自然科学研究機構 核融合科学研究所
C	〒464-8601 名古屋市千種区不老町 名古屋大学宇宙地球環境研究所

Doctoral Program for International Students Application Guidelines (April 2027 Intake)

**August 2026
Graduate School of Science, Nagoya University**

This English version of the application guidelines provided on this webpage is not official. For official documents (in Japanese), please refer to the Japanese version available on the homepage of Graduate School of Science website.

URL: <https://www.sci.nagoya-u.ac.jp/graduate/index.html>

The Department of Physics and Institute for Space-Earth Environmental Research, Nagoya University, invite applications from pre-doctoral students who intend to pursue doctoral dissertation research projects in physics. Applicants must have completed all the required coursework and obtained a master's degree in physics by the time of enrollment.

Each applicant is required to contact a faculty member who could serve as the dissertation adviser. The purpose of the initial contact is to find the most suitable adviser for studying at Nagoya University.

Laboratories and potential advisers can be found at the link below:

[Department of Physics]

<https://www.phys.nagoya-u.ac.jp/en/about/labs.html>

[Institute for Space-Earth Environmental Research]

<https://www.isee.nagoya-u.ac.jp/en/students.html>

Contact Information

For consulting research related issues, please contact:

Professor Kontani Hiroshi

Department of Physics, Graduate School of Science

E-mail: kontani.hiroshi.v4@f.mail.nagoya-u.ac.jp

or

Professor Tajima Hiroyasu

Institute for Space-Earth Environmental Research

E-mail: tajima.hiroyasu.z1@f.mail.nagoya-u.ac.jp

For inquiries about admission requirements or the use of the Online System, please contact:

Student Affairs Section, Graduate School of Science

Furo-cho, Chikusa-ku, Nagoya, Aichi 464-8602 JAPAN.

E-mail: ri-ryu@t.mail.nagoya-u.ac.jp

**Guidelines for Admission to the Doctoral Program
Department of Physics, Graduate School of Science,
Nagoya University
and
Institute for Space-Earth Environmental Research,
Nagoya University (April 2027 Intake)**

Admission Policy

The program welcomes individuals who have a high level of academic ability in the natural sciences and are able to apply this ability to novel situations; those who challenge themselves to explore and unravel the laws of nature while building up a sense of interdisciplinarity and internationalization; and those who are able to pioneer new research areas in the natural sciences.

1. Eligibility for Application

Applicants are supposed not to have Japanese nationality (and not to have permanent residence in Japan), and must satisfy either of the following two:

- (1) The applicant has received a master's degree or is expected to receive it before March 31, 2027.
- (2) The applicant is deemed to possess academic ability equivalent or superior to that of a graduate with a master's degree.

2. Number of Available Positions

Department	Number of Available Positions
Department of Physics, Graduate School of Science, Nagoya University Institute for Space-Earth Environmental Research, Nagoya University	Limited ¹

Applicants must contact their prospective adviser before submitting the application.

3. Registering through Web Application System and Making Payment for Examination Fee

Register your application form and pay examination fee through our Web application system (URL <https://e-apply.jp/ds/nagoya-gs/>).

- (1) Registration: to be registered from September 28 through 3:00 p.m. on October 2, 2026. (Japan Standard Time)
- (2) Examination fee: JPY 30,000
Method of payment: Credit Card, Internet Banking, Convenience Stores or Pay-easy.
For details, see the attached “Web Application Flowchart”.

4. Application Documents

- (1) Resume (use the designated form)
- (2) Academic transcript (for master's course)
- (3) Certificate of completion for master's program (or a letter stating the expected graduation date)

¹ The number of available positions is pending for results of interviews.

- (4) Abstract of master's thesis (use the designated form)
If you have not written a master's thesis, then describe your research plan as a prospective doctoral student at Nagoya University.
- (5) Declaration of applicable specific categories form

5. Procedure for Application

Applicants must submit all the documents (1) - (5), in MS Word or PDF format, listed above to the Student Affairs Section, Graduate School of Science by e-mail: (ri-ryu@t.mail.nagoya-u.ac.jp).

Applicant's full name must be written in the subject line of the e-mail.

Application Deadline: 4:00 p.m. on October 5, 2026 (Japan Standard Time)

Notes:

- (1) Applicants will be notified of the examinee's numbers by e-mail after the application documents are received. If you do not receive the e-mail by October 9, please contact the Student Affairs Section, Graduate School of Science by e-mail (ri-ryu@t.mail.nagoya-u.ac.jp).
- (2) Applicants with disabilities who require special consideration for taking the entrance examination must submit a written request to the Student Affairs Section, Graduate School of Science, by September 25, 2026 with the following three items.
 - (a) An application form for special considerations for entrance exams (this should include information on the applicant's disability, specific accommodation requested, and the justification for such requests, etc.; any format is acceptable).
 - (b) A medical certificate or disability certificate (a copy is acceptable) that describes the applicant's disability.
 - (c) A letter of support from a third party who is familiar with the applicant's disability.

Additional support documents may also be submitted if necessary.

If you require special accommodation for entrance examination, or anticipate needing support for academic activities after enrollment, please contact the Student Affairs Section, Graduate School of Science by the application deadline.

- (3) International applicants are required to undergo the security export control process before the entrance examination. Therefore, they are advised to contact a faculty member in their desired field of study as early as possible.
- (4) In November 2021, in accordance with Japan's Foreign Exchange and Foreign Trade Act (FEFTA), the scope of "deemed export" was clarified. As a result, the provision of certain sensitive technologies to students at universities and research institutions is now subject to export control regulations.
Accordingly, **all applicants must submit a "Declaration of Applicable Specific Categories" form** based on the Flowchart for Determining Applicability at the time of application.

If you are unsure how to determine applicability, please contact the office below:

Academic Research & Industry-Academia-Government collaboration

Export Control Division, Nagoya University

Email: anzen@t.thers.ac.jp

Tel: +81-52-747-6702

- (5) At Nagoya University (Tokai National Higher Education and Research System) based on the "Foreign Exchange and Foreign Trade Act," we have established security export management regulations called the "Tokai National Higher Education and Research System Security Export Control Regulations" (hereinafter referred to as the "Regulations"), and we conduct strict reviews on the export of goods and the provision of technology (including the acceptance of people).

Please note that if the regulations are violated, admission may not be permitted (*) even if you pass the entrance examination selection, or restrictions may be imposed on research activities, etc. after admission. For more details, please refer to the website below. Applicable individuals will be notified separately.

※ Even if admission is not granted, the application fee already paid will not be refunded.

<https://www.aip.nagoya-u.ac.jp/securityexport-extramural>

6. Selection Method (Entrance Examination)

In accordance with the admission policy of the Graduate School of Science, applicants will be comprehensively evaluated based on their fundamental academic ability, specialized knowledge, and motivation to pursue research in the relevant field. The selection process will be conducted through the presentation of the applicant's research conducted during the Master's Program and an oral examination.

Examination Schedule:

The examination will be conducted after the application period has closed and before the announcement of results. Details will be communicated individually to applicants via email.

Examination Content:

A presentation on the research conducted during the Master's Program and an oral examination related to the research topic.

If an in-person examination is not feasible, it may be conducted online.

7. Announcement of Results

The result will be announced on around 12:00 p.m. (Japanese Standard Time), December 7, 2026. The results will be published on the Graduate School of Science website <https://www.sci.nagoya-u.ac.jp>.

After passing the examination, successful applicants will be required to submit the original certificate of completion and academic transcript of their Master's program by the time of enrollment procedures.

8. Registration and Tuition Fee

Registration fee: JPY 282,000

(The payment must be made during the enrollment procedure period designated by Nagoya University in late March 2027.)

Tuition fee: Per semester JPY 267,900 (Per year JPY 535,800)

- (1) Tuition fee per semester should be paid in May and November.
- (2) If there is any change in fees at the time of admission or during the period of study at the University, the change will be applied at the time of revision.

9. Additional Notes

- (1) Applicants must contact their prospective adviser before submitting their application.
- (2) If the examination fee is not paid in full or the submitted documents are incomplete, the application will not be accepted.
- (3) The examinee's number (applicant identification number) will be sent to each applicant via e-mail.
- (4) No changes are allowed to the documents after submission. The submitted documents are not returned. The examination fee is not refunded.
- (5) If the documents turn out to have been falsified, the admission will be nullified, even after the candidate is admitted to the University.
- (6) Please visit the website of the Department of Physics and the Institution for Space-Earth Environmental Research for detailed information. Laboratories and potential advisers are listed in the link below:

[Department of Physics]

<https://www.phys.nagoya-u.ac.jp/en/about/labs.html>

[Institute for Space-Earth Environmental Research]

<https://www.isee.nagoya-u.ac.jp/en/students.html>

10. Handling of Private Information

Applicants' personal information such as address, name, date of birth, etc., will be used only for the purpose of selection for admission, announcement of results, admission procedures and academic affairs. All personal information submitted is managed properly and shall not be used for any other purposes.

August 2026

[Inquiries]

Student Affairs Section

Graduate School of Science, Nagoya University
Furo-cho, Chikusa-ku, Nagoya, Aichi 464-8602,
JAPAN

Tel: +81-52-789-5756

E-mail: ri-ryu@t.mail.nagoya-u.ac.jp

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP

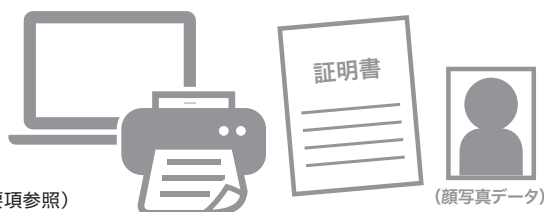
1



事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。
早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…顔写真データ、各種証明書(※詳細は各研究科学生募集要項参照)



(顔写真データ)

STEP

2



インターネット出願サイトにアクセス

インターネット
出願サイト

<https://e-apply.jp/ds/nagoya-gs/>



STEP

3



マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



①初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。



③ユーザー登録画面から
ログインページ を
クリックしてください。



④登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた『初期パスワード』にて
ログイン を
クリックしてください。



⑥初期パスワードの変更を
行ってください。



⑦表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



⑧個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。



⑨登録完了となります。
マイページへ
をクリックしてください。



⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中のみ、**出願手続きを行う** ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
出願受付期間外の場合は、これより先に進めませんので **ログアウト** ボタンをクリックしてください。

STEP

4



出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
出願手続きを行う ボタン
から登録画面へ



②研究科の選択



③入試区分と留意事項の確認



④出願専攻等の選択



⑤顔写真のアップロード
写真選択へ ボタンをクリックし
写真を選択します。



⑥個人情報(氏名・住所等)の
入力



⑦出願内容の確認
志願票(サンプル) ボタンを
クリックすると志願票、写真票、宛名シート
が確認できます。

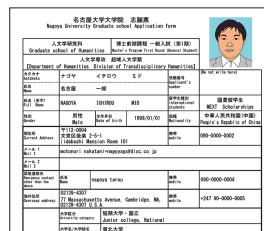


⑧申込登録完了
引き続き支払う ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。



お支払い期限は申込日を含め4日間
です。ただし、Web出願締切がそれよ
りも早く到来する場合、Web出願締切
が期限となります。

⑨入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑩出願に必要な書類PDF
(イメージ)

※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の
選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエ
ンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
メモ(13桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
番号メモ(11桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号
メモ(11桁)

確認番号
メモ(6桁)

収納機関番号
(5桁) 5 8 0 2 1

※収納機関番号は、ペイジーで
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を
許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



入学検定料支払い後は、登録内容の修正・変更ができませんので、入学検定料支払い前に必ず登録内容を確認し、誤りがあれば、再度登録してください。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

入学検定料の支払い

お支払い期限は申込日を含め4日間です。

ただし、Web出願締切がそれよりも早く到来する場合、Web出願締切が期限となります。

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能



Loppi



マルチコピー機

あなたも、コンビニに、
FamilyMart各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、
内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

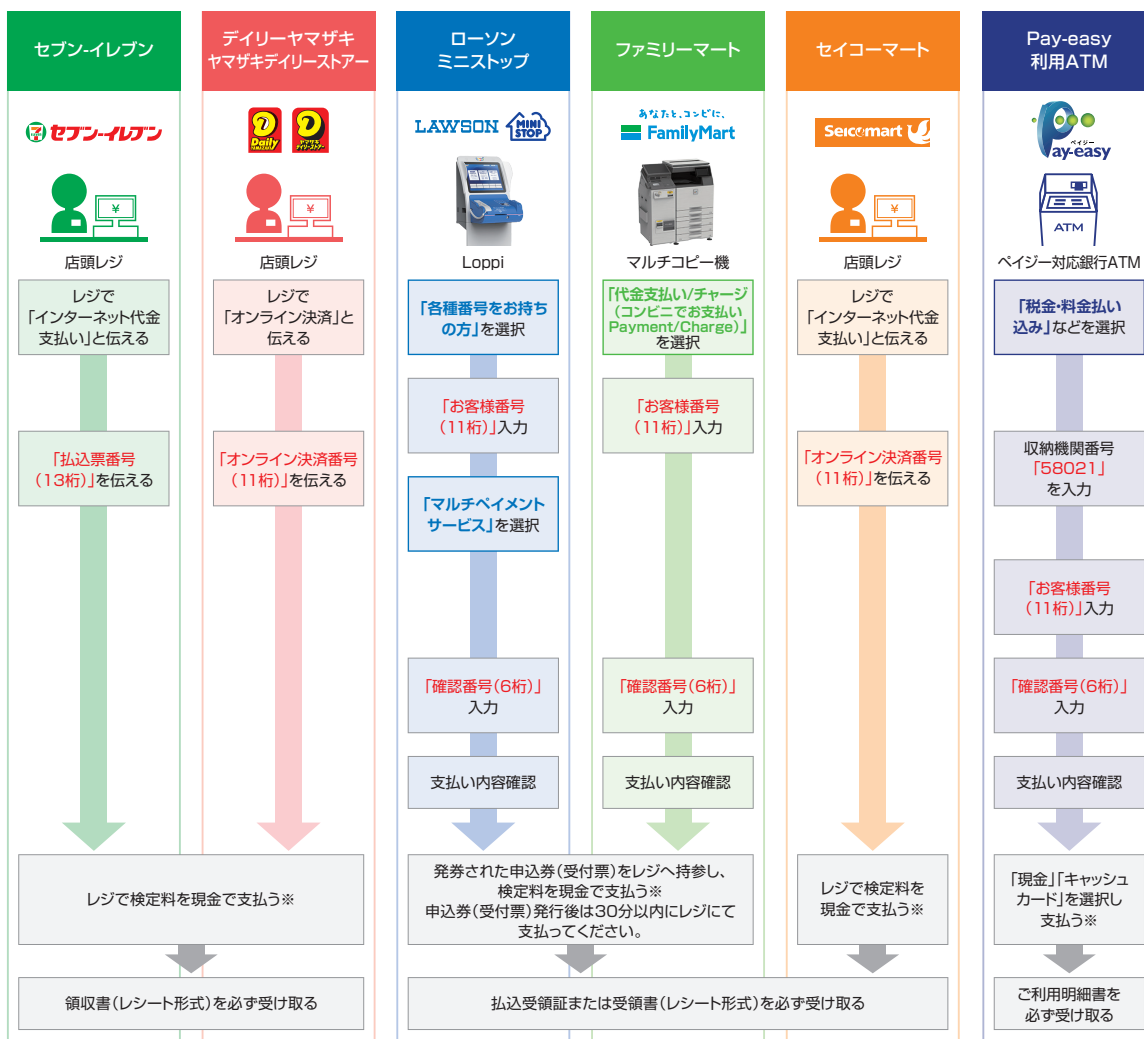
4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

STEP

6

必要書類の印刷と郵送

出願登録、入学検定料の支払後にダウンロードできる書類を全て**カラー印刷**し、その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留・速達郵便」で郵送してください。

出願に必要な書類

⚠ 募集要項を必ず確認してください

- インターネット出願サイトから印刷する書類
志願票 写真票
- 本学研究科のホームページからダウンロードし、作成する書類
履歴書 など
- 出身大学等に発行を依頼する証明書
証明書



出願書類提出用宛名シート

市販の角形2号封筒(24cm×33.2cm)
に貼り付けて作成

出願書類の郵送先は宛名シートに自動で印字されます。

■出願書類

1回の出願登録につき各1部必要です。出願に必要な書類は学生募集要項を参照してください。

※一旦受理した入学検定料・必要書類は学生募集要項で明記しているものを除き一切返却しません。

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。インターネットでの登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

それぞれの期限は各研究科の学生募集要項を参照してください。

インターネット出願は24時間可能です。必要書類の郵送は各募集要項で定められた時間内に行ってください。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7

受験票の印刷

出願を受け付けた後、受験票の印刷が可能になりましたら、出願時に登録されたメールアドレスへ通知します。メールが届かない場合でも、試験前日までにインターネット出願サイトにログインし、各自で**A4用紙にカラー片面印刷**をして**試験当日に持参**してください。



受験票

氏名: ○○○○
入試: ×××入試